

新疆医科大学博士研究生“申请-考核”制 招生选拔实施办法（试行）

根据教育部、国家发展改革委和财政部联合下发《关于深化研究生教育的意见》（教研〔2013〕1号）文件精神，为深化研究生教育改革，创新招生选拔机制，拓宽生源选拔渠道，吸引和选拔适应现代科学发展要求的优秀创新人才，提高博士研究生的招生、培养质量，学校决定从2021年开始在全日制博士生招生工作中试行“申请-考核”制，具体办法如下。

一、选拔原则

坚持公开、公平、公正，德、智、体、美全面衡量，择优录取，宁缺毋滥的选拔原则。注重考核申请者的基础理论、专业知识、科学素养、创新能力、身心素质和培养潜质，充分发挥学科、导师在博士研究生招生中的主导作用，选拔综合素质优秀、创新能力突出的博士研究生。

二、组织形式及职责

（一）“申请-考核”制博士招生选拔方式是博士招生的重要方式之一，采取学校和专业学院分级管理，以学院为主体。

（二）学校研究生招生工作领导小组制定“申请-考核”制招生方案，审核各学院选拔流程及结果。

（三）学院成立院长任组长的学院研究生招生工作领导小组，负责落实本学院“申请-考核”制招生工作。

三、实施范围

从 2021 年起，学校博士研究生招生方式全面实施“申请-考核”制，不再组织原有的博士研究生统一入学考试。

四、申请条件

（一）拥护中国共产党的领导，具有正确的政治立场，热爱祖国，遵纪守法，品行端正。

（二）身体、心理状况符合国家规定的体检、心理健康要求。

（三）申请者的学位必须符合下述条件之一：

1. 已获得硕士学位，国外、境外所获学位需经教育部相关机构认证。
2. 全日制在校应届硕士毕业生须在博士入学前取得硕士学位；在职研究生不得以应届生身份申请，须获得硕士学位后方可申请。

（四）外语水平须达到学校当年博士招生简章公布的外语水平要求。

（五）申请者专业基础扎实，对科学研究兴趣浓厚，有较强的科研能力和创新意识，已取得一定的科研成果。

五、选拔程序

（一）网上报名

申请者应登录新疆医科大学指定的博士生招生网上报名系统进行网上报名，并按博士生网上报名须知要求如实填写和提交报名信息。报名前应仔细阅读新疆医科大学博士研究生招生简章

和报考院系博士生“申请-考核制”招生实施方案。具体时间以新疆医科大学研究生学院公布的通知为准。

(二)提交申请材料

网上报名成功后，考生提交的审核材料（PDF 版）应在规定的时间内一并发送至各学院指定的邮箱：

1. 二代居民身份证（有效期内）
2. 通过网上报名系统打印的《报考博士学位研究生网上报名信息简表》（历届生由考生所在工作单位或档案所在地（无工作单位）审查并签章）；
3. 新疆医科大学研究生思想道德考核表；
4. 本科和硕士课程成绩单（复印件加盖成绩管理部门或考生档案所在管理部门公章）；
5. 本科和硕士研究生毕业证书及学位证书扫描件（在职研究生仅提供硕士学位证扫描件）。应届生还需提供学生证扫描件；
6. 网上学历（学籍）校验未通过的考生，还须提交《教育部学籍在线验证报告》、《教育部学历证书电子注册备案表》或《学历认证报告》及其它符合要求的相关证明材料；
7. 两名所报学科专业领域内教授（或相当专业技术职称的专家）的书面推荐意见；
8. 外语水平成绩证明扫描件一份；
9. 科研成果和能力证明材料，如发表的论文或论文正式录用函、专利、获奖证书复印件等；

10. 硕士学位论文及硕士学位论文特色自我评述（应届毕业生硕士生可提供硕士学位论文研究内容的报告等）；

11. 考生须根据新疆医科大学博士研究生招生专业目录上拟报考导师的研究方向，提交一份科学研究计划书，计划书内容包括研究目的、研究背景、研究内容、研究方案、创新点等，列出必要的参考文献。

12. 报考临床医学、中医博士专业学位的考生，除提供以上材料外，还需提供当年博士招生简章符合报考条件的相关支撑材料。

以上材料均需提供支撑材料，录取后博士新生报到时，验证所有证书原件。

（三）资格审查确定考核人选

1. **初审。**各学院对考生提交材料进行初步审查，不符合招生简章基本申请条件者，终止申请程序。

2. **学科组审查。**通过初审的考生材料，送至各学科评议组（含导师意见）复审。根据学生参与各类研究实践情况、硕士论文、发表文章、获奖以及提交的科研计划书等情况进行赋分，给出百分制成绩（成绩在 60 分以下取消申请资格）。根据评分成绩和招生名额，以各导师报考学生成绩进行排名，按照 3：1 差额推荐进入面试阶段的考生名单（报名人数达不到 3：1 的导师，所有合格申请人全部推荐进入面试）。

3. **学院复审。**各学院对学科组推荐考核人选进行复审，确定

参加考核人员名单,并经学院研究生招生工作领导小组批准后在学院网站主页公布,公示无异议后报研究生院,并及时通知申请者。

(四) 学科考核

1. 考核方式: 考核以笔试加面试、或单一面试的方式进行,具体方式由各学院学科组确定。

2. 考核要求:

(1) 学院按学科成立若干考核小组,对通过资格审核的申请者进行考核。每个专业考核小组至少由 5 位博导组成(含招生导师,如本专业博导人数不足 5 人,应由本专业教授或相近学科补足)。考核组设组长和秘书各一名,秘书负责考核过程的记录等工作。考核过程要真实记录并妥善留存记录材料。考核全程录音录像,考核结束复制二份,一份交研究生学院、一份学院备查。

(2) 考核小组根据本学科特点和培养要求,重点考核考生综合运用所学知识分析问题和解决问题的能力,对本学科前沿知识及最新研究动态掌握情况和是否具备博士研究生培养的潜能和综合素质。要求分外语应用能力考查,专业基础考查和科研综合能力考查三个模块进行考核,对每个申请者的考核总时间不少于 30 分钟。

(3) 各学科应制定外语应用能力考查、专业基础考查、科研综合能力考查(针对拟报导师或专业研究方向,提出博士期间的科研计划,采用 PPT 汇报)三个模块的考核方案,每个单项满

分成绩为 100 分，成绩低于 60 分者不予录取。

3. 考核总成绩：

考核总成绩＝外语应用能力考查×20%+专业基础考查×20%+科研综合能力考查×60%。

六、拟录取

（一）各二级学科内同一导师根据招生名额，按照申请者的考核总成绩排名依次录取。

（二）调剂录取原则

1. 已参加过专家组考核，各单项考核成绩均大于 60 分，但因原报考导师招生名额受限未被录取的考生可以申请调剂。

2. 调剂录取优先在同一个二级学科内进行。

3. 调剂环节是否需要再次面试考核，由调剂录取导师确定。

（三）学院根据考核成绩及导师招生名额确定拟录取名单，报学校研究生招生工作领导小组复核批准，批准合格后进行公示。

（四）拟录取名单公示 10 个工作日。公示无异议后，上报教育部审批通过后由研究生学院发放正式录取通知书。

七、监督保障

（一）各学院应高度重视博士研究生招生工作，并在本办法的基础上制定、完善本单位“申请-考核”制具体实施方案（学院可对“申请-考核制”选拔方式中的有关申请条件提出更高标准），并提前在学院网站上向社会公布。博士生“申请-考核”

制招生选拔工作必须始终坚持公平、公正、公开的原则，严格做到程序透明，操作规范。

（二）对在招生过程中违反国家有关法律法规和招生管理规定的学院及个人，学校将会按照相关规定严肃处理，并核减学院博士招生计划。

（三）申请人必须保证所有申请材料的真实性和准确性，一经发现作伪并核实，将取消其考试资格、录取资格或取消学籍，且三年内不再接受其报考。

（四）本办法最终解释权归研究生学院。

（五）研究生学院和学校纪委办公室受理招生过程中考生的投诉和申诉，研究生学院招生办电话：0991-2110117，学校纪检监察办公室：0991-2110032。